

# CADASTRO DO PROJETO

# SUMÁRIO

## 1. Cadastro de Projeto – Docente

### 1.1 [Acesso ao Sistema](#)

### 1.2. Cadastro de Projeto COM Inscrição no Edital PIBIC/PIBITI

*Dentro do Período de Inscrição (conforme o calendário do Edital).*

1. [Aba Projeto](#)
2. [Aba Aluno](#)
3. [Aba Orientador](#)
4. [Aba Fontes de Recurso](#)
5. [Aba Comitê de Ética](#)
6. [Aba Arquivo](#)
7. [Aba Bolsa PIBI](#)
8. [Aba Submissão](#)
9. [Visualizar Projeto](#)

### 1.3. Cadastro do Projeto SEM Inscrição no Edital PIBIC/PIBITI

1. [Aba Projeto](#)
2. [Aba Aluno](#)
3. [Aba Orientador](#)
4. [Aba Fontes de Recurso](#)
5. [Aba Comitê de Ética](#)
6. [Aba Arquivo](#)
7. [Aba Submissão](#)
8. [Visualizar Projeto](#)

## 1.1. Acesso ao Sistema de Iniciação Científica e Tecnológica

No sistema [Atena](#), selecione Programas > Iniciação.



The screenshot displays the Atena system interface. At the top left is the USP logo and the text "Universidade de São Paulo Brasil". Below this is a horizontal bar with orange and blue segments. The main content area is titled "Sistema da Pró-Reitoria de Pesquisa" and features the word "Atena" in a large, red, stylized font. On the left side, there is a navigation menu with three main sections: "Acesso Público", "Acesso Restrito", and "Programas". The "Programas" section is expanded, showing a sub-menu with "Iniciação" selected, which further displays options like "Iniciação até 2015", "Pós Doutorado", and "Pré Iniciação". The "Iniciação" sub-menu is also expanded, showing a list of options including "Gerenciamento", "Documento", "Consulta", "Avaliação", "Edital", "Calendário (edital)", "Candidato a Iniciação", "Usuário Pós-doutorando", "Orientadores credenciados", and "Ajuda". At the bottom right of the main content area, there is a footer with the text "Créditos | Fale conosco" and "© 1999 - 2017 - Superintendência de Tecnologia da Informação/USP".

**USP** Universidade de São Paulo  
Brasil

Sistema da Pró-Reitoria de Pesquisa

**Acesso Público**

- Ajuda
- Declaração de Participação
- Avaliador Autorizado
- Comissão de Pesquisa
- Bolsas

**Acesso Restrito**

- Mapa do Site
- Trocar Perfil
- Infraestrutura de Pesquisa

**Programas**

- AUCANI
- Núcleos de Apoio
- Grandes Projetos
- Comissão de Pesquisa
- Pró Reitoria
- Projetos Finalizados
- Buscar Pessoas
- Usuário
- Pesquisa Atende

**Iniciação**

- Iniciação até 2015
- Pós Doutorado
- Pré Iniciação

**Projetos**

- Gerenciamento
- Documento
- Consulta
- Avaliação
- Edital
- Calendário (edital)
- Candidato a Iniciação
- Usuário Pós-doutorando
- Orientadores credenciados
- Ajuda

**Atena**

Créditos | Fale conosco  
© 1999 - 2017 - Superintendência de Tecnologia da Informação/USP

## 1. Aba Projeto

No sistema [Atena](#), selecione Programas/Iniciação/Projetos.

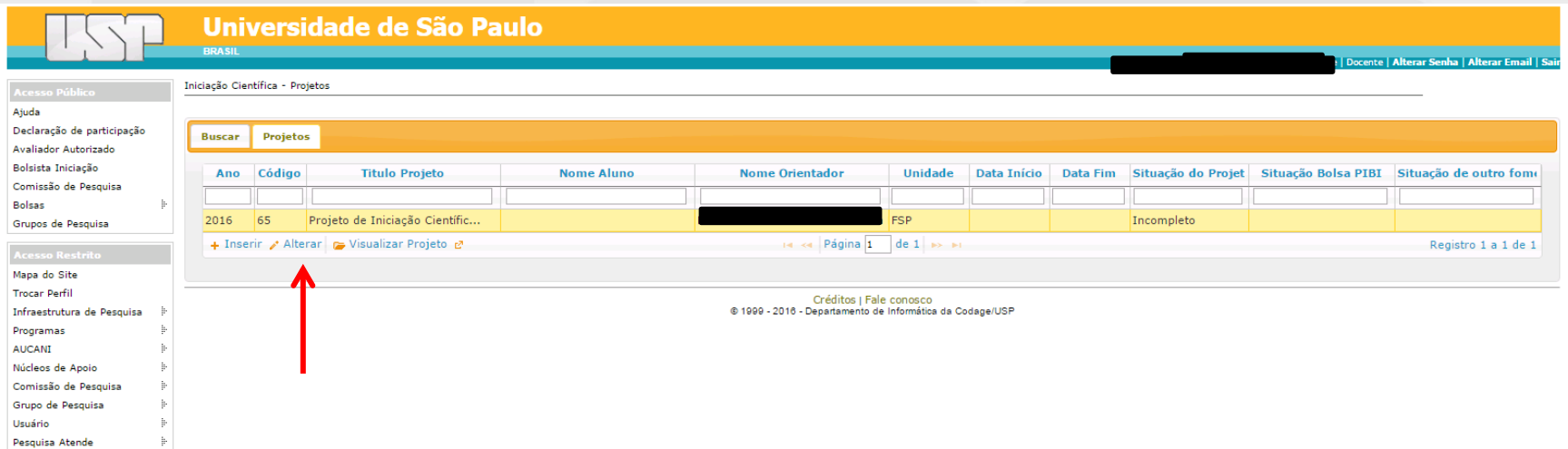
Para cadastrar o projeto, clique em “Incluir Projeto” na parte superior da tela.

Preencha as informações solicitadas e clique em “Inserir”.

The image shows a screenshot of the USP Atena system interface. The top header displays the USP logo and 'Universidade de São Paulo Brasil'. The main content area is titled 'Iniciação Científica - Projetos'. A red arrow points to the '+ Incluir Projeto' button. Below this, there is a search bar with 'Buscar' and 'Projetos' buttons. The search results area contains several input fields: 'Ano projeto:', 'Código projeto:', 'Número USP Aluno:', 'Número USP Orientador:', 'Bolsa do Edital:' (with a dropdown menu), 'Outros Fomentos:' (with a dropdown menu), and 'Título projeto:'. A 'Buscar' button is located at the bottom of this section. An orange arrow points from the search results area to a modal window titled 'Inserir Projeto de Iniciação Científica/Tecnológica'. This modal window has a tabbed interface with 'Projeto' selected. It contains the following fields: 'Título do Projeto:', 'Title:', 'Palavras-chave:', 'Grande Área:' (dropdown), 'Área:' (dropdown), 'Unidade:' (dropdown), 'Departamento:' (dropdown), and 'Projeto deve ser autorizado pelo Comitê de Ética?' (checkbox). An 'Inserir' button is at the bottom of the form. The footer of the modal window includes 'Créditos | Fale conosco' and '© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'. A 'Fechar' button is in the bottom right corner of the modal.

# 1. Aba Projeto

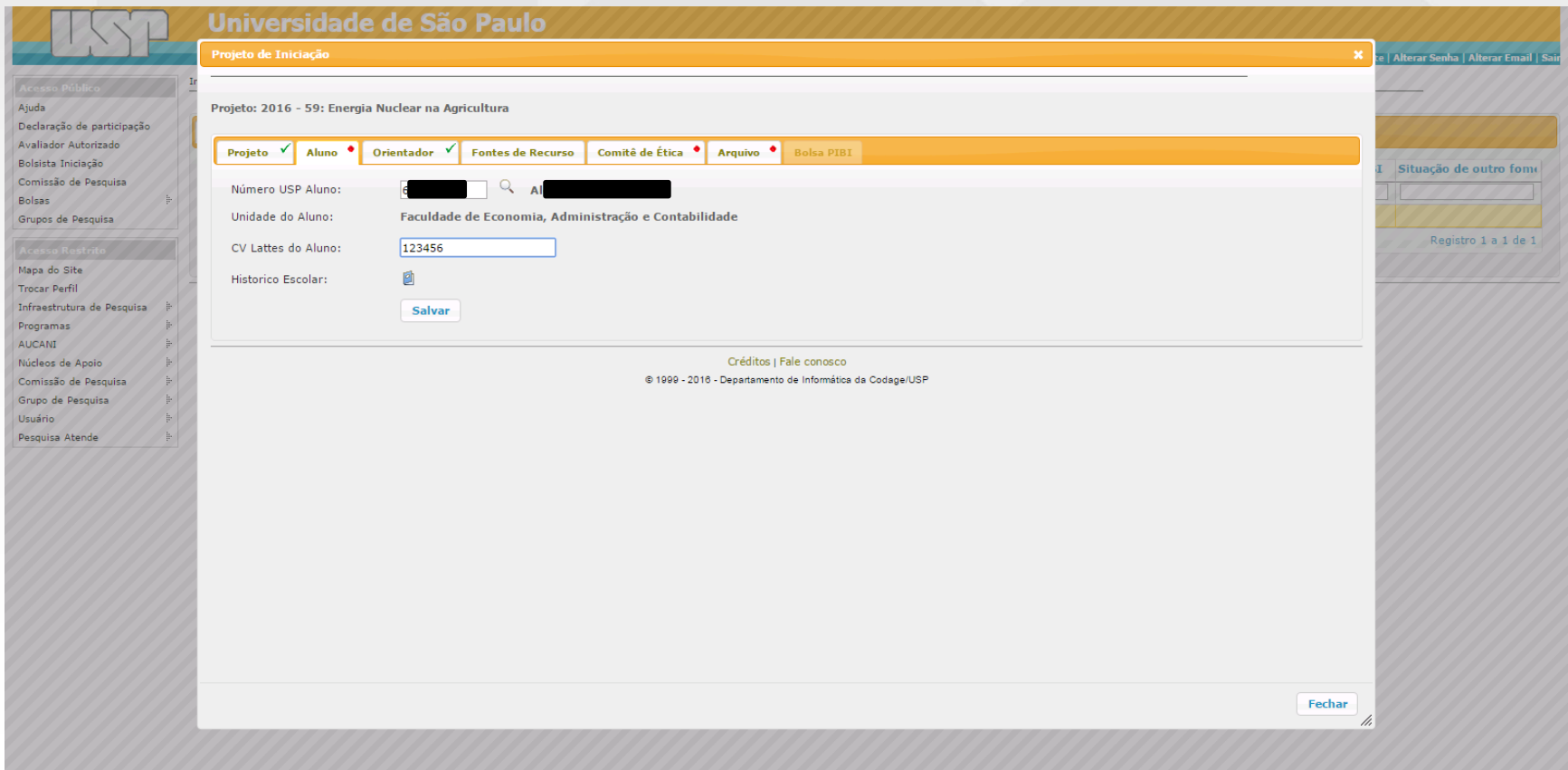
O projeto está criado, porém não está inscrito. Clique sobre o título e em “Alterar” para continuar o cadastro.



The screenshot displays the USP website interface for 'Iniciação Científica - Projetos'. The header includes the USP logo and the text 'Universidade de São Paulo BRASIL'. A navigation bar contains links for 'Docente', 'Alterar Senha', 'Alterar Email', and 'Sair'. The main content area features a search bar with 'Buscar' and 'Projetos' tabs. Below this is a table with the following columns: 'Ano', 'Código', 'Título Projeto', 'Nome Aluno', 'Nome Orientador', 'Unidade', 'Data Início', 'Data Fim', 'Situação do Projet', 'Situação Bolsa PIBI', and 'Situação de outro fomi'. A single row is visible with the following data: '2016', '65', 'Projeto de Iniciação Cientific...', a redacted name, 'FSP', and 'Incompleto'. Below the table are buttons for '+ Inserir', 'Alterar', and 'Visualizar Projeto'. A red arrow points to the 'Alterar' button. The footer contains 'Créditos | Fale conosco' and '© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'. On the left side, there are two vertical menus: 'Acesso Público' (Ajuda, Declaração de participação, Avaliador Autorizado, Bolsista Iniciação, Comissão de Pesquisa, Bolsas, Grupos de Pesquisa) and 'Acesso Restrito' (Mapa do Site, Trocar Perfil, Infraestrutura de Pesquisa, Programas, AUCANI, Núcleos de Apoio, Comissão de Pesquisa, Grupo de Pesquisa, Usuário, Pesquisa Atende).

## 2. Aba Aluno

Aluno de graduação da USP: Na aba “Aluno”, preencha o Número USP do estudante, depois insira o link do CV Lattes. As demais informações serão carregadas pelo sistema. Clique em “Salvar”.



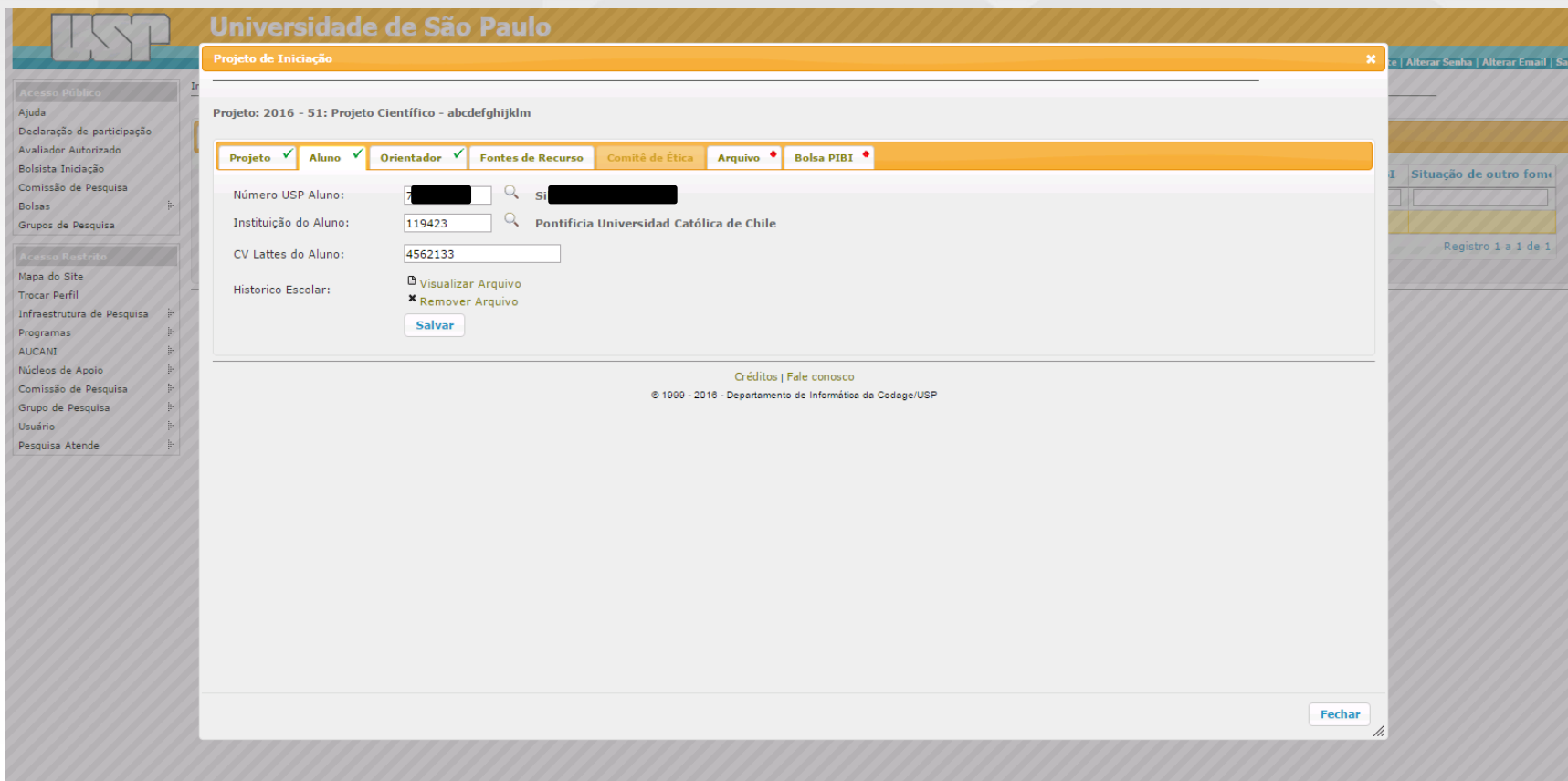
The screenshot displays the 'Projeto de Iniciação' interface for the University of São Paulo (USP). The main header shows the USP logo and the text 'Universidade de São Paulo'. Below this, a navigation bar contains several tabs: 'Projeto' (checked), 'Aluno' (selected), 'Orientador' (checked), 'Fontes de Recurso', 'Comitê de Ética', 'Arquivo', and 'Bolsa PIBI'. The 'Aluno' tab is active, showing the following information:

- Projeto: 2016 - 59: Energia Nuclear na Agricultura
- Número USP Aluno: [Redacted]
- Unidade do Aluno: Faculdade de Economia, Administração e Contabilidade
- CV Lattes do Aluno: 123456
- Historico Escolar: [Icon]

A 'Salvar' button is located at the bottom of the form. The footer of the page includes the text 'Créditos | Fale conosco' and '© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'. On the left side, there is a sidebar menu with options like 'Acesso Público', 'Ajuda', 'Declaração de participação', 'Avaliador Autorizado', 'Bolsista Iniciação', 'Comissão de Pesquisa', 'Bolsas', 'Grupos de Pesquisa', 'Acesso Restrito', 'Mapa do Site', 'Trocar Perfil', 'Infraestrutura de Pesquisa', 'Programas', 'AUCANI', 'Núcleos de Apoio', 'Comissão de Pesquisa', 'Grupo de Pesquisa', 'Usuário', and 'Pesquisa Atende'. On the right side, there are links for 'Alterar Senha', 'Alterar Email', and 'Sair', along with a 'Situação de outro fomu' section and 'Registro 1 a 1 de 1'.

## 2. Aba Aluno

Aluno de graduação de outra Instituição: Na aba “Aluno”, preencha o Número USP do estudante. Será habilitado o campo para inserção da Instituição. Clique na lupa para buscar a Instituição. Depois, insira o link para o CV Lattes e o arquivo com o Histórico Escolar do estudante. Clique em “Salvar”.



The screenshot shows the 'Projeto de Iniciação' form in the USP system. The form is titled 'Projeto de Iniciação' and has a close button (X) in the top right corner. The project name is 'Projeto: 2016 - 51: Projeto Cientifico - abcdefghijklm'. The form has several tabs: 'Projeto' (checked), 'Aluno' (checked), 'Orientador' (checked), 'Fontes de Recurso', 'Comitê de Ética', 'Arquivo' (with a red dot), and 'Bolsa PIBI' (with a red dot). The 'Aluno' tab is active, showing the following fields:

- Número USP Aluno: [Redacted] [Lupa] SI [Redacted]
- Instituição do Aluno: 119423 [Lupa] Pontificia Universidad Católica de Chile
- CV Lattes do Aluno: 4562133
- Historico Escolar:  Visualizar Arquivo,  Remover Arquivo, [Salvar]

At the bottom of the form, there is a 'Fechar' button. The footer of the page contains the text: 'Créditos | Fale conosco © 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'. The left sidebar contains a menu with 'Acesso Público' and 'Acesso Restrito' sections. The right sidebar contains a 'Situação de outro fomu' section and 'Registro 1 a 1 de 1'.

### 3. Aba Orientador

Se o cadastro for feito pelo docente, os dados da aba “Orientador” já estarão preenchidos.

The screenshot displays the 'Projeto de Iniciação' (Project Initiation) interface on the USP website. The main content area shows the 'Projeto: 2016 - 65: Projeto de Iniciação Científica'. A navigation bar contains several tabs: 'Projeto' (checked), 'Aluno' (checked), 'Orientador' (checked), 'Fontes de Recurso', 'Comitê de Ética', 'Arquivo', and 'Bolsa PIBI'. The 'Orientador' tab is active, displaying the following information:

- Número USP Orientador: [Redacted]
- Unidade do Orientador: Faculdade de Saúde Pública
- Departamento do Orientador: Epidemiologia
- CV Lattes do Orientador: [Redacted]

At the bottom of the page, there are links for 'Créditos | Fale conosco' and a copyright notice: '© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'. A 'Fechar' (Close) button is located in the bottom right corner of the main content area.



## 4. Aba Fontes de Recurso

Estudante já bolsistas: Se o estudante **já** possui bolsa de alguma instituição como, por exemplo, a FAPESP, insira as informações na aba “Fontes de Recurso”. Selecione a Origem do Recurso, digite o Período de vigência e faça o upload do Termo de Outorga.

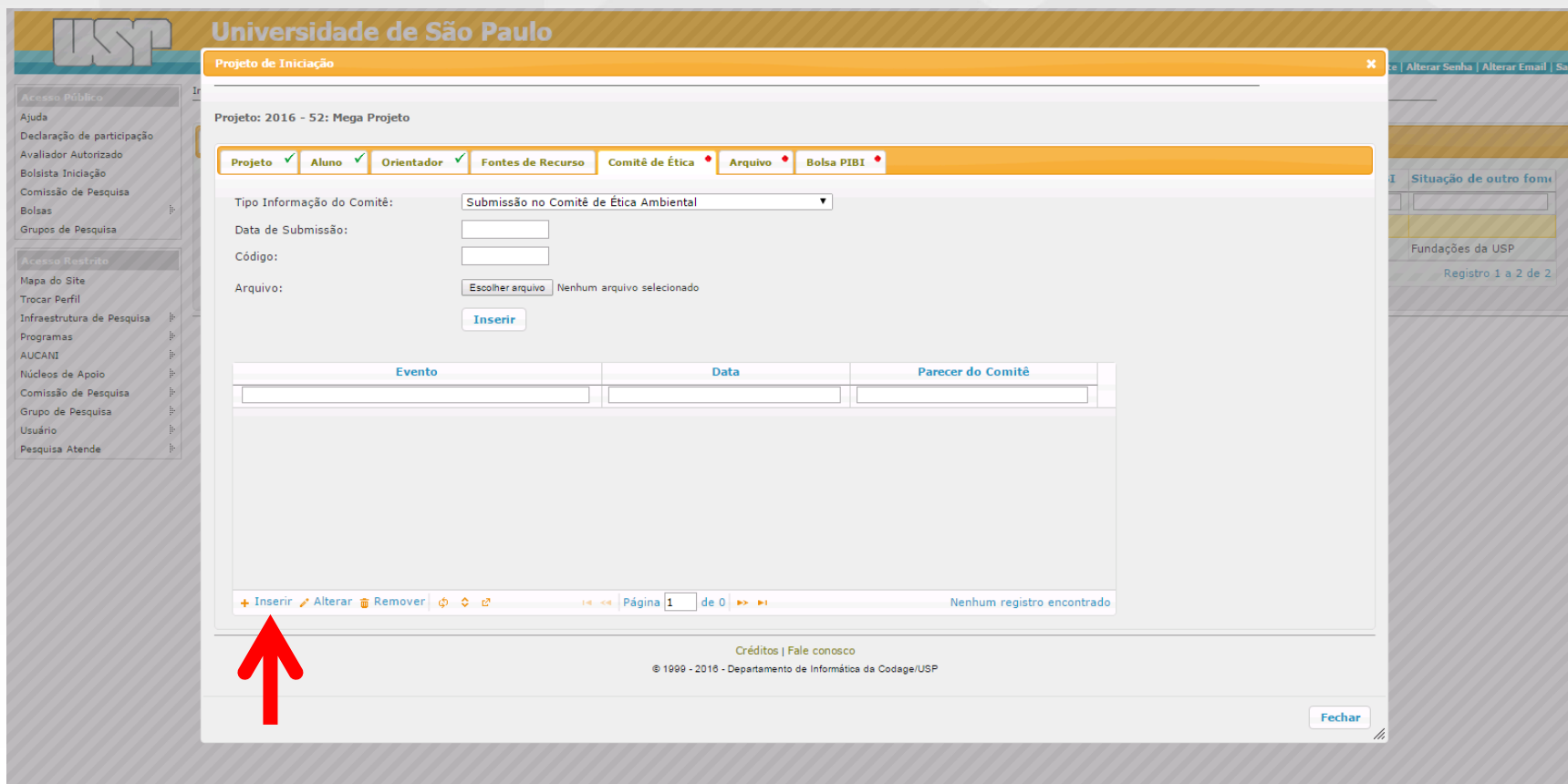
Após preencher os dados solicitados, clique em “Inserir”.

The screenshot shows the 'Fontes de Recurso' tab selected in the 'Projeto de Iniciação' system. The project title is 'Projeto: 2016 - 59: Energia Nuclear na Agricultura'. The navigation bar includes 'Projeto', 'Aluno', 'Orientador', 'Fontes de Recurso', 'Comitê de Ética', 'Arquivo', and 'Bolsa PIBI'. The 'Fontes de Recurso' section contains a dropdown menu for 'Origem do Recurso' (currently set to '- selecione -'), a 'Período' field with two input boxes and 'a' between them, and an 'Inserir' button. Below this is a table with columns 'Fomento', 'Data Inicio', and 'Data Fim'. The table is currently empty. At the bottom of the table area, there are buttons for '+ Inserir', 'Alterar', and 'Remover', along with pagination information: 'Página 1 de 0' and 'Nenhum registro encontrado'. The footer of the page includes 'Créditos | Fale conosco' and '© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'. A 'Fechar' button is located in the bottom right corner of the window.

Fomento	Data Inicio	Data Fim
---------	-------------	----------

## 5. Aba Comitê de Ética

Se o projeto precisa ser aprovado por Comitê de Ética, insira as informações na aba “Comitê de Ética”. Se o projeto foi submetido a mais de um Comitê, clique em “Inserir” no rodapé para adicionar outro Comitê.



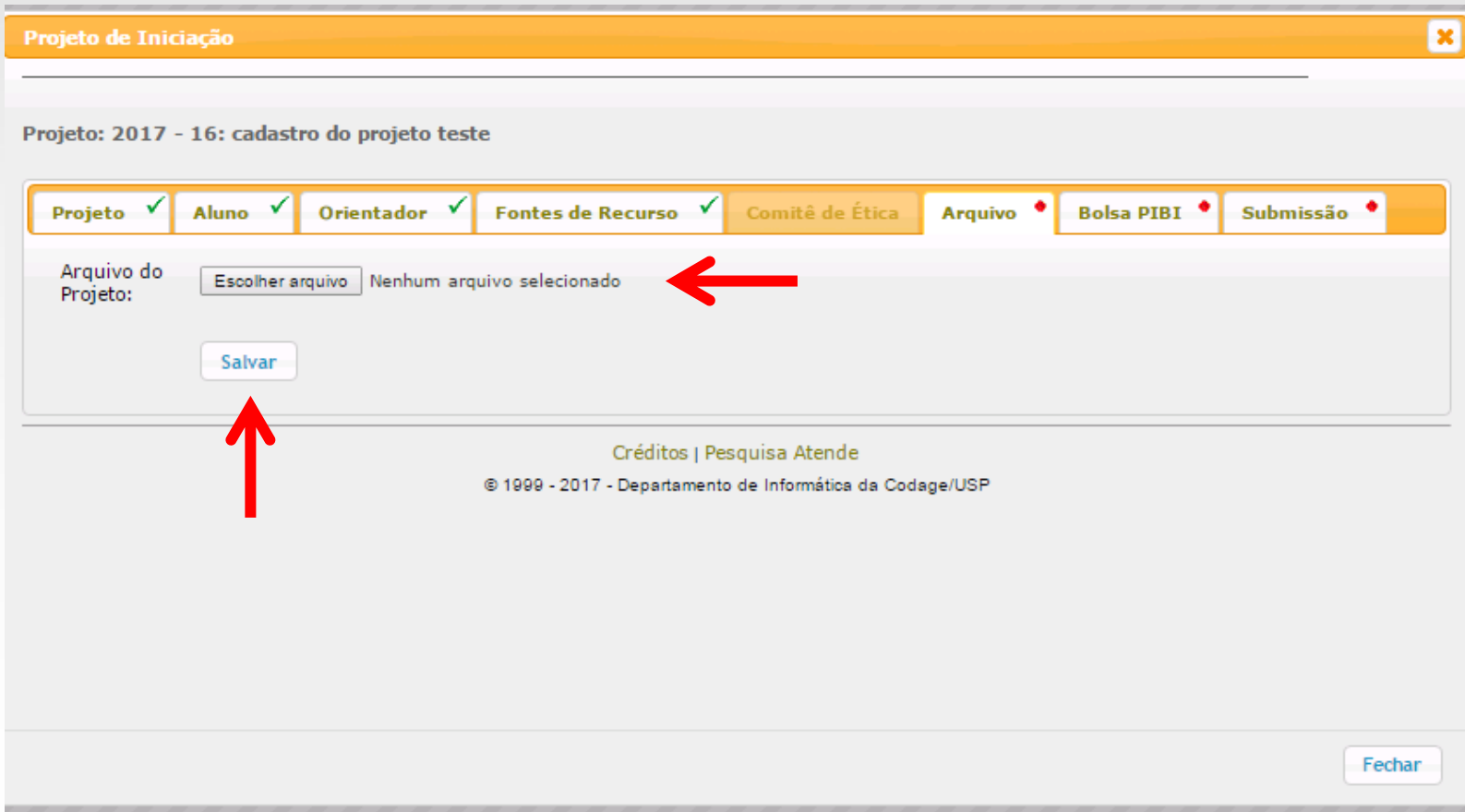
The screenshot shows the 'Projeto de Iniciação' interface on the USP website. The main content area is titled 'Projeto: 2016 - 52: Mega Projeto'. Below the title, there are several tabs: 'Projeto' (checked), 'Aluno' (checked), 'Orientador' (checked), 'Fontes de Recurso', 'Comitê de Ética' (active), 'Arquivo', and 'Bolsa PIBI'. The 'Comitê de Ética' tab is selected, showing a form with the following fields:

- Tipo Informação do Comitê: Submissão no Comitê de Ética Ambiental
- Data de Submissão:
- Código:
- Arquivo: Escolher arquivo | Nenhum arquivo selecionado

Below the form is a table with columns for 'Evento', 'Data', and 'Parecer do Comitê'. The table is currently empty. At the bottom of the table, there is a red arrow pointing to the '+ Inserir' button, which is used to add a new record. The interface also includes a sidebar with navigation options and a footer with copyright information.

## 6. Aba Arquivo

Na aba “Arquivo”, insira o arquivo contendo o projeto de pesquisa resumido e clique em “Salvar”.



Projeto de Iniciação

Projeto: 2017 - 16: cadastro do projeto teste

Projeto ✓ Aluno ✓ Orientador ✓ Fontes de Recurso ✓ Comitê de Ética Arquivo • Bolsa PIBI • Submissão •

Arquivo do Projeto: Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Salvar

Créditos | Pesquisa Atende  
© 1999 - 2017 - Departamento de Informática da Codage/USP

Fechar

## 7. Aba Bolsa PIBI

Se o calendário de inscrição para bolsas PIBIC/PIBITI estiver aberto e o docente quiser concorrer, deverá preencher as informações solicitadas na aba “Bolsa PIBI”. Selecione o tipo de bolsa (PIBIC ou PIBITI) e preencha os demais dados solicitados, que serão utilizados para classificação do projeto.

**Projeto de Iniciação**

Projeto: 2017 - 16: cadastro do projeto teste

Projeto ✓ Aluno ✓ Orientador ✓ Fontes de Recurso ✓ Comitê de Ética Arquivo ✓ Bolsa PIBI • Submissão •

Orientador: [Redacted]

Concorrer à Bolsa:

**Projeto de Iniciação**

Concorrer à Bolsa: PIBIC

**Qualificação do Orientador**

Data Contratação Docente: 30/04/1992 Data Defesa Doutorado: 20/03/2008 Pós-douto

Pertence ao quadro permanente de programa de pós-graduação? Sim

Nome do Programa:

Bolsa Jovem Pesquisador FAPESP:

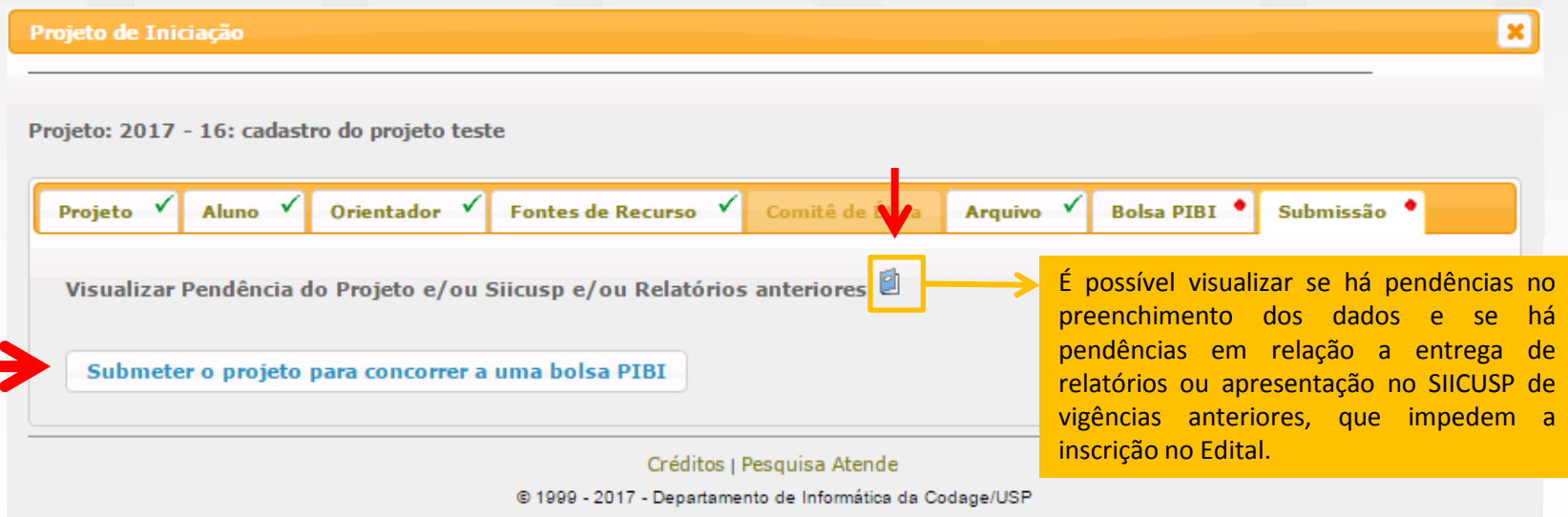
Bolsista de Produtividade ou Desenvolvimento Tecnológico no CNPq?

Coordenador de Projeto de Pesquisa aprovado pelo CNPq, FAPESP, FINEP, CAPES ou apoiados por outras agências ou programas de fomento à pesquisa, ou Pesquisador Principal de projetos FAPESP (Projeto Temático, CEPID)?

## 8. Aba Submissão

Caso haja pendências em relação à entrega de relatórios ou apresentações no SIICUSP de vigências anteriores, a submissão do projeto não será permitida. Para visualizar as pendências, clique no ícone indicado abaixo.

Após o preenchimento dos dados, clique em “Submeter o projeto para concorrer a uma bolsa PIBI”.  
**Atenção:** Não será possível alterar os dados após a submissão do projeto.



Projeto de Iniciação

Projeto: 2017 - 16: cadastro do projeto teste

Projeto ✓ Aluno ✓ Orientador ✓ Fontes de Recurso ✓ Comitê de Iniciação Submissão

Arquivo ✓ Bolsa PIBI

Visualizar Pendência do Projeto e/ou Siicusp e/ou Relatórios anteriores

Submeter o projeto para concorrer a uma bolsa PIBI

Créditos | Pesquisa Atende

© 1999 - 2017 - Departamento de Informática da Codage/USP

É possível visualizar se há pendências no preenchimento dos dados e se há pendências em relação a entrega de relatórios ou apresentação no SIICUSP de vigências anteriores, que impedem a inscrição no Edital.

**ATENÇÃO: NÃO SERÁ POSSÍVEL ALTERAR OS DADOS APÓS A SUBMISSÃO DO PROJETO.**

OBS.: Após a submissão, o projeto será avaliado pela Comissão de Pesquisa. Se aprovado, passará à situação “Ativo”.

## 9. Visualizar Projeto

A situação do projeto será “Inscrito” e da Bolsa PIBI “Inscrito PIBIC”.

Não será possível alterar os dados. Para consultar, clique sobre o título do projeto e em “Visualizar Projeto”.



USP Universidade de São Paulo  
BRASIL

Acesso Público  
Ajuda  
Declaração de participação  
Avaliador Autorizado  
Bolsista Iniciação  
Comissão de Pesquisa  
Bolsas  
Grupos de Pesquisa

Acesso Restrito  
Mapa do Site  
Trocar Perfil  
Infraestrutura de Pesquisa  
Programas  
AUCANI  
Núcleos de Apoio  
Comissão de Pesquisa  
Grupo de Pesquisa  
Usuário  
Pesquisa Atende

Iniciação Científica - Projetos

Buscar Projetos

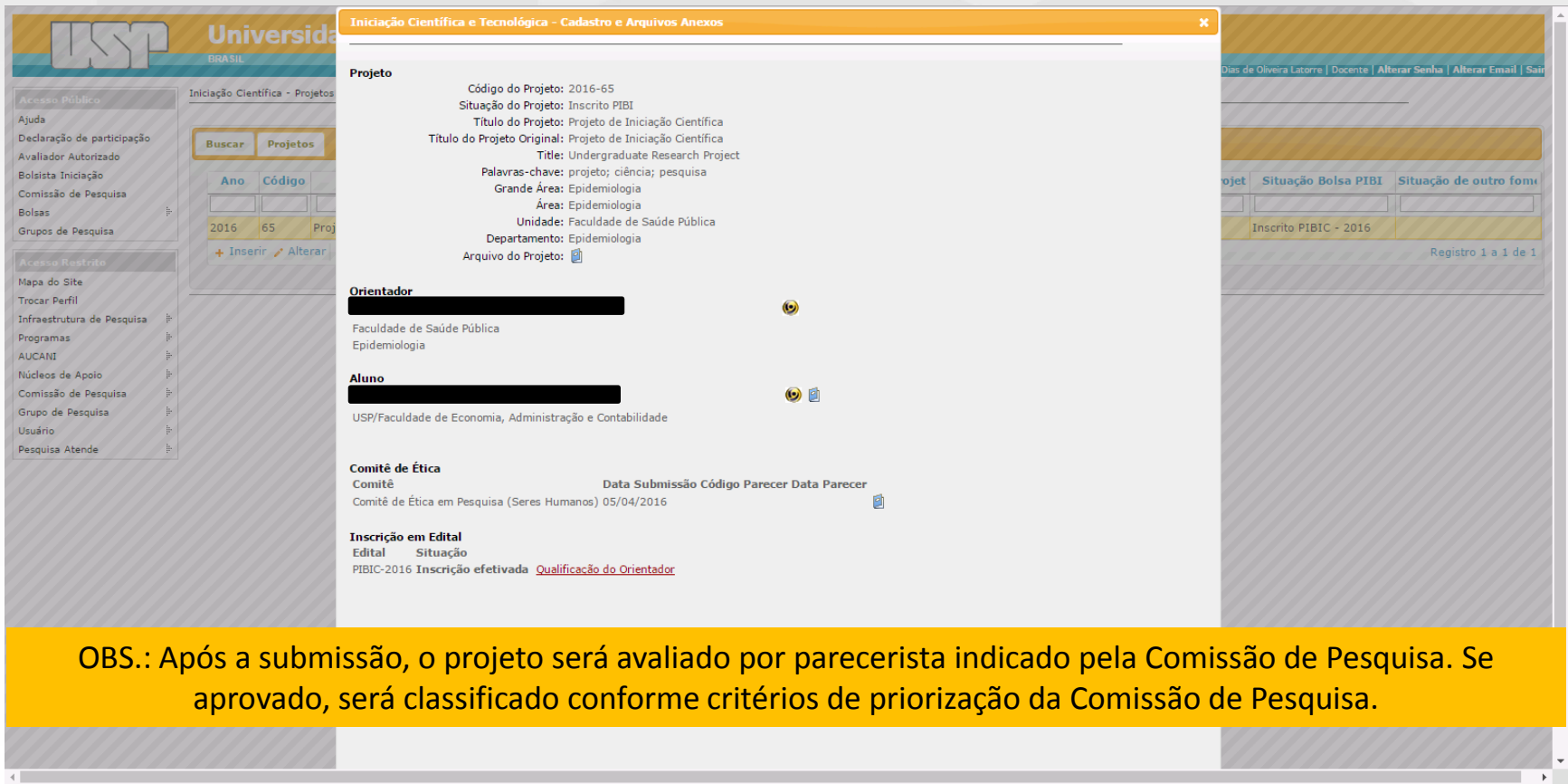
Ano	Código	Título Projeto	Nome Aluno	Nome Orientador	Unidade	Data Início	Data Fim	Situação do Projet	Situação Bolsa PIBI	Situação de outro fomi
2016	65	Projeto de Iniciação Cientific...	[REDACTED]	[REDACTED]	FSP			Inscrito	Inscrito PIBIC	

+ Inserir Alterar Visualizar Projeto

Créditos | Fale conosco  
© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP

## 9. Visualizar Projeto

Os dados serão exibidos. É possível visualizar também os arquivos inseridos.



The screenshot displays the 'Iniciação Científica e Tecnológica - Cadastro e Arquivos Anexos' interface. The main content area shows the following project details:

- Projeto**
  - Código do Projeto: 2016-65
  - Situação do Projeto: Inscrito PIBI
  - Título do Projeto: Projeto de Iniciação Científica
  - Título do Projeto Original: Projeto de Iniciação Científica
  - Title: Undergraduate Research Project
  - Palavras-chave: projeto; ciência; pesquisa
  - Grande Área: Epidemiologia
  - Área: Epidemiologia
  - Unidade: Faculdade de Saúde Pública
  - Departamento: Epidemiologia
  - Arquivo do Projeto:
- Orientador**
  - 
  - Faculdade de Saúde Pública
  - Epidemiologia
- Aluno**
  - 
  - USP/Faculdade de Economia, Administração e Contabilidade
- Comitê de Ética**

Comitê	Data Submissão	Código	Parecer	Data Parecer
Comitê de Ética em Pesquisa (Serres Humanos)	05/04/2016			
- Inscrição em Edital**

Edital	Situação
PIBIC-2016	Inscrição efetivada <a href="#">Qualificação do Orientador</a>

At the bottom of the interface, a yellow banner contains the following text:

OBS.: Após a submissão, o projeto será avaliado por parecerista indicado pela Comissão de Pesquisa. Se aprovado, será classificado conforme critérios de priorização da Comissão de Pesquisa.

# 1. Aba Projeto

No sistema [Atena](#), selecione Programas/Iniciação/Projetos.

Para cadastrar o projeto, clique em “Incluir Projeto” na parte superior da tela.

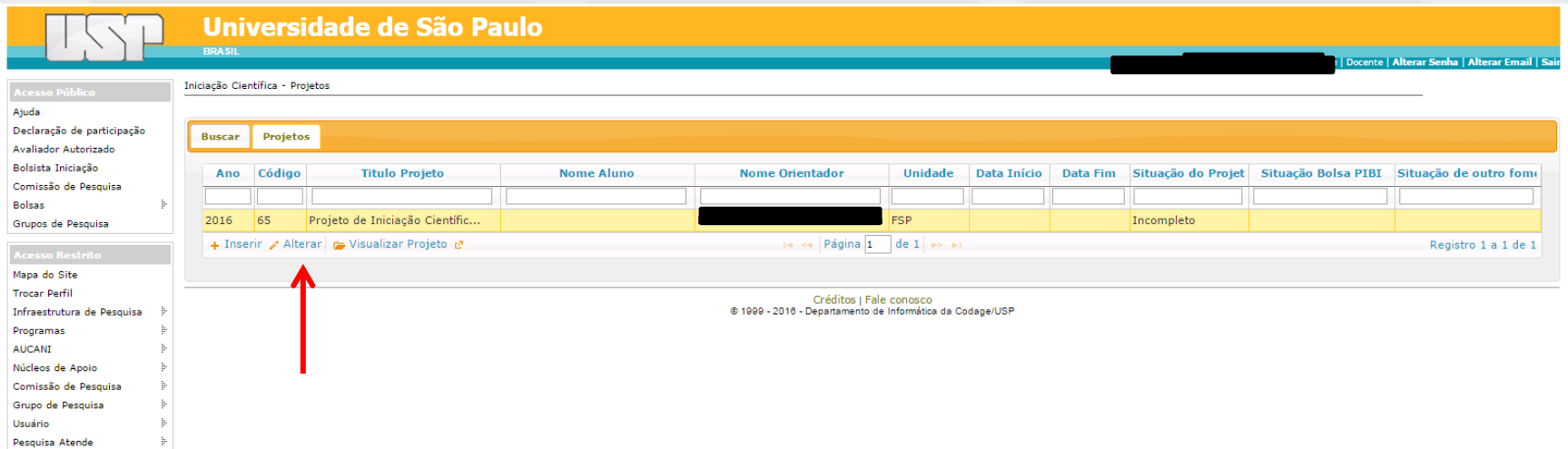
Preencha as informações solicitadas e clique em “Inserir”.

The image shows a screenshot of the USP Atena system interface. The top header displays the USP logo and 'Universidade de São Paulo Brasil'. The main content area is titled 'Iniciação Científica - Projetos' and contains a message: 'As inscrições para os Editais de bolsas PIBIC e PIBITI estão encerradas. O sistema está aberto para cadastro de projetos sem bolsa ou com bolsas de outras agências'. A red arrow points to the 'Incluir Projeto' button. Below this is a search bar with 'Buscar' and 'Projetos' buttons. A form for project registration is visible, with fields for 'Ano projeto', 'Código projeto', 'Número USP Aluno', 'Número USP Orientador', 'Bolsa do Edital', 'Outros Fomentos', and 'Título projeto'. A 'Buscar' button is at the bottom of this form. An inset window titled 'Inserir Projeto de Iniciação Científica/Tecnológica' is shown, containing a tabbed interface with 'Projeto' selected. The form fields in this window include: 'Título do Projeto', 'Title', 'Palavras-chave', 'Grande Área', 'Área', 'Unidade', 'Departamento', and 'Projeto deve ser autorizado pelo Comitê de Ética?'. An 'Inserir' button is at the bottom of the form. The footer of the inset window includes 'Créditos | Fale conosco' and '© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'. A 'Fechar' button is in the bottom right corner of the inset window. A large orange arrow points from the main interface towards the bottom right.



# 1. Aba Projeto

O projeto está criado, porém ainda não está cadastrado. Clique sobre o título e em “Alterar” para continuar o cadastro.



The screenshot shows the USP website interface. At the top, there is a header with the USP logo and the text 'Universidade de São Paulo BRASIL'. Below the header, there is a navigation bar with links for 'Docente', 'Alterar Senha', 'Alterar Email', and 'Sair'. The main content area is titled 'Iniciação Científica - Projetos'. It features a search bar with 'Buscar' and 'Projetos' tabs. Below the search bar is a table with the following columns: 'Ano', 'Código', 'Titulo Projeto', 'Nome Aluno', 'Nome Orientador', 'Unidade', 'Data Início', 'Data Fim', 'Situação do Projet', 'Situação Bolsa PIBI', and 'Situação de outro fomi'. The table contains one row with the following data: '2016', '65', 'Projeto de Iniciação Cientific...', a redacted name, 'FSP', and 'Incompleto'. Below the table, there are buttons for '+ Inserir', 'Alterar', and 'Visualizar Projeto'. A red arrow points to the 'Alterar' button. At the bottom of the page, there is a footer with the text 'Créditos | Fale conosco © 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'.

Ano	Código	Titulo Projeto	Nome Aluno	Nome Orientador	Unidade	Data Início	Data Fim	Situação do Projet	Situação Bolsa PIBI	Situação de outro fomi
2016	65	Projeto de Iniciação Cientific...			FSP			Incompleto		

## 2. Aba Aluno

Aluno de graduação da USP: Na aba “Aluno”, preencha o Número USP do estudante, depois insira o link do CV Lattes. As demais informações serão carregadas pelo sistema. Clique em “Salvar”.

The screenshot displays the 'Projeto de Iniciação' interface for the University of São Paulo (USP). The main header shows the USP logo and the text 'Universidade de São Paulo'. Below this, a navigation bar includes tabs for 'Projeto', 'Aluno', 'Orientador', 'Fontes de Recurso', 'Comitê de Ética', 'Arquivo', 'Bolsa PIBI', and 'Submissão'. The 'Aluno' tab is currently active. The form area contains the following fields and information:

- Projeto:** 2016 - 59: Energia Nuclear na Agricultura
- Número USP Aluno:** A text input field with a search icon and a dropdown arrow, containing a redacted value.
- Unidade do Aluno:** Faculdade de Economia, Administração e Contabilidade
- CV Lattes do Aluno:** A text input field containing the value '123456'.
- Historico Escolar:** A small icon representing a document.
- Salvar:** A blue button to save the information.

At the bottom of the form, there is a 'Fechar' button. The footer of the page includes the text 'Créditos | Fale conosco' and '© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'. On the left side, there is a sidebar menu with options like 'Acesso Público', 'Ajuda', 'Declaração de participação', 'Avaliador Autorizado', 'Bolsista Iniciação', 'Comissão de Pesquisa', 'Bolsas', 'Grupos de Pesquisa', 'Acesso Restrito', 'Mapa do Site', 'Trocar Perfil', 'Infraestrutura de Pesquisa', 'Programas', 'AUCANI', 'Núcleos de Apoio', 'Comissão de Pesquisa', 'Grupo de Pesquisa', 'Usuário', and 'Pesquisa Atende'.

## 2. Aba Aluno

Aluno de graduação de outra Instituição: Na aba “Aluno”, preencha o Número USP do estudante. Será habilitado o campo para inserção da Instituição. Clique na lupa para buscar a Instituição. Depois, insira o link para o CV Lattes e o arquivo com o Histórico Escolar do estudante. Clique em “Salvar”.

The screenshot shows the 'Projeto de Iniciação' form in the USP system. The form is titled 'Projeto de Iniciação' and has a sub-header 'Projeto: 2016 - 51: Projeto Científico - abcdefghijklm'. The 'Aluno' tab is selected, and the form contains the following fields and options:

- Número USP Aluno:** A text input field with a search icon and a dropdown menu.
- Instituição do Aluno:** A text input field with a search icon and a dropdown menu showing 'Pontificia Universidad Católica de Chile'.
- CV Lattes do Aluno:** A text input field with the value '4562133'.
- Historico Escolar:** A section with two radio buttons: 'Visualizar Arquivo' (selected) and 'Remover Arquivo'.
- Salvar:** A blue button to save the form.

The form also has a navigation bar with tabs: 'Projeto', 'Aluno', 'Orientador', 'Fontes de Recurso', 'Comitê de Ética', 'Arquivo', 'Bolsa PIBI', and 'Submissão'. The 'Aluno' tab is currently active. At the bottom right of the form, there is a 'Fechar' button.

### 3. Aba Orientador

Se o cadastro for feito pelo docente, os dados da aba “Orientador” já estarão preenchidos.

The screenshot displays the 'Projeto de Iniciação' (Project Initiation) interface on the USP website. The main content area is titled 'Projeto: 2016 - 65: Projeto de Iniciação Científica'. A navigation bar contains several tabs: 'Projeto' (checked), 'Aluno' (checked), 'Orientador' (checked), 'Fontes de Recurso', 'Comitê de Ética', 'Arquivo', 'Bolsa PIBI', and 'Submissão'. The 'Orientador' tab is active, showing the following information:

- Número USP Orientador: [Redacted]
- Unidade do Orientador: Faculdade de Saúde Pública
- Departamento do Orientador: Epidemiologia
- CV Lattes do Orientador: [Redacted]

At the bottom of the page, there is a footer with the text: 'Créditos | Fale conosco © 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'. A 'Fechar' (Close) button is located in the bottom right corner of the main content area.

## 4. Aba Fontes de Recurso

Estudante já bolsistas: Se o estudante **já** possui bolsa, insira as informações na aba “Fontes de Recurso”. Selecione a Origem do Recurso, digite o Período de Vigência e faça o upload do Termo de Outorga.

Após preencher os dados solicitados, clique em “Inserir”.

Projeto de Iniciação

Projeto: 2016 - 59: Energia Nuclear na Agricultura

Projeto ✓ Aluno ✓ Orientador ✓ Fontes de Recurso Comitê de Ética Arquivo Bolsa PIBI Submissão

Origem do Recurso: - selecione -

Período: a

Inserir

Fomento	Data Inicio	Data Fim
---------	-------------	----------

+ Inserir Alterar Remover

Página 1 de 0

Nenhum registro encontrado

Créditos | Fale conosco

© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP

Fechar

#### 4. Aba Fontes de Recurso

Estudantes voluntários: Caso o aluno desenvolva o projeto sem bolsa (voluntário), selecione a opção “Sem fomento” e o período de vigência. Após preencher os dados solicitados, faça o download do Termo de Aceite e clique em “Inserir”.

O sistema irá gerar o Termo de Aceite, o qual deve ser impresso e assinado pelo aluno posteriormente. O upload do arquivo assinado poderá ser feito após a conclusão do cadastro.

Projeto de Iniciação

Projeto ✓ Aluno ✓ Orientador ✓ Fontes de Recurso Comitê de Ética Arquivo ✓ Bolsa PIBI Submissão •

Se o aluno já possui bolsa, ou se desenvolverá o projeto sem bolsa, informe aqui.

Origem do Recurso: Sem fomento

Período: a

Gerar Termo de Aceite: \* Gerar Termo de Aceite para ser assinado pelo aluno

Termo de Aceite Assinado: Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Inserir

Fomento	Data Inicio	Data Fim

+ Inserir Alterar Remover Página 1 de 0 Nenhum registro encontrado

## 5. Aba Comitê de Ética

Se o projeto precisa ser aprovado por Comitê de Ética, insira as informações na aba “Comitê de Ética”. Se o projeto foi submetido a mais de um Comitê, clique em “Inserir” no rodapé para adicionar outro Comitê.

The screenshot shows the 'Projeto de Iniciação' interface for 'Projeto: 2016 - 52: Mega Projeto'. The 'Comitê de Ética' tab is active. The form contains the following fields:

- Tipo Informação do Comitê:
- Data de Submissão:
- Código:
- Arquivo:  Nenhum arquivo selecionado

Below the form is a table with columns: Evento, Data, Parecer do Comitê. The table is currently empty. At the bottom of the table area, there is a red arrow pointing to the '+ Inserir' button. Other buttons include 'Alterar', 'Remover', and a pagination control showing 'Página 1 de 0'.

Créditos | Fale conosco  
© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP

Fechar

## 6. Aba Arquivo

Na aba “Arquivo”, insira o arquivo contendo o projeto de pesquisa resumido e clique em “Salvar”.



Projeto de Iniciação

Projeto: 2017 - 18: teste cadastro de aluno voluntário

Projeto ✓ Aluno ✓ Orientador ✓ Fontes de Recurso ✓ Comitê de Ética Arquivo • Bolsa PIBI Submissão •

Arquivo do Projeto: Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Salvar

Créditos | Pesquisa Atende  
© 1999 - 2017 - Departamento de Informática da Codage/USP



## 7. Aba Submissão

Caso haja pendências no cadastro do projeto, a submissão do projeto não será permitida. Para visualizar as pendências, clique no ícone indicado abaixo.

Após o preenchimento dos dados, clique em “Submeter o projeto para ser avaliado”. **Atenção:** Não será possível alterar os dados após a submissão do projeto.

The screenshot shows a web interface for project submission. At the top, there is a header bar labeled 'Projeto de Iniciação' with a close button. Below it, the project name is 'Projeto: 2017 - 18: teste cadastro de aluno voluntário'. A progress bar contains several tabs: 'Projeto' (checked), 'Aluno' (checked), 'Orientador' (checked), 'Fontes de Recurso' (checked), 'Comitê de Ética', 'Arquivo' (checked), 'Bolsa PIBI', and 'Submissão' (with a red diamond icon). A red arrow points to the 'Submissão' tab. Below the progress bar, there is a button labeled 'Visualizar Pendência do Projeto' with a document icon. A yellow callout box with an arrow pointing to this icon contains the text: 'É possível visualizar se há pendências no preenchimento dos dados.' At the bottom, there is a large blue button labeled 'Submeter o projeto para ser avaliado'. A red arrow points to this button.

**ATENÇÃO: NÃO SERÁ POSSÍVEL ALTERAR OS DADOS APÓS A SUBMISSÃO DO PROJETO.**

OBS.: Após a submissão, o projeto será avaliado pela Comissão de Pesquisa. Se aprovado, passará à situação “Ativo”.

## 8. Visualizar Projeto

A situação do projeto será “Inscrito”. Não será possível alterar os dados. Para consultar, clique sobre o título do projeto e em “Visualizar”.

Acesso Público

- Ajuda
- Declaração de participação
- Avaliador Autorizado
- Bolsista Iniciação
- Comissão de Pesquisa
- Bolsas
- Grupos de Pesquisa

Acesso Restrito

- Página Inicial
- Mapa do Site
- Trocar Perfil
- Infraestrutura de Pesquisa
- Programas
- AUCANI
- Núcleos de Apoio
- Comissão de Pesquisa
- Grupo de Pesquisa
- Usuário
- Pesquisa Atende

Iniciação Científica - Projetos

As inscrições para os Editais de bolsas PIBIC e PIBITI estão encerradas. O sistema está aberto para cadastro de projetos sem bolsa ou com bolsas de outras agências de fomento.

Buscar Projetos

Ano	Código	Título Projeto	Nome Aluno	Nome Orientador	Unidade	Data Início	Data Fim	Situação do Proje	Situação Bolsa PIBI	Situação de outro fom
2017	19	teste			EE			Inscrito		

+ Inserir Alterar Visualizar

Créditos | Pesquisa Atende  
© 1999 - 2017 - Departamento de Informática da Codage/USP

## 8. Visualizar Projeto

Os dados serão exibidos. É possível visualizar também os arquivos inseridos.

The screenshot displays the 'Iniciação Científica e Tecnológica - Cadastro e Arquivos Anexos' interface. The main content area shows the following project details:

- Projeto**
  - Código do Projeto: 2016-65
  - Situação do Projeto: Inscrito
  - Título do Projeto: Projeto de Iniciação Científica
  - Título do Projeto Original: Projeto de Iniciação Científica
  - Title: Undergraduate Research Project
  - Palavras-chave: projeto; ciência; pesquisa
  - Grande Área: Epidemiologia
  - Área: Epidemiologia
  - Unidade: Faculdade de Saúde Pública
  - Departamento: Epidemiologia
  - Arquivo do Projeto:
- Orientador**
  - 484
  - Faculdade de Saúde Pública
  - Epidemiologia
- Aluno**
  - 64
  - USP/Faculdade de Economia, Administração e Contabilidade
- Comitê de Ética**

Comitê	Data Submissão	Código	Parecer	Data Parecer
Comitê de Ética em Pesquisa (Serres Humanos)	05/04/2016			
- Inscrição em Edital**

Edital	Situação
PIBIC-2016	Inscrição efetivada <a href="#">Qualificação do Orientador</a>

At the bottom of the interface, a yellow banner contains the following text:

OBS.: Após a submissão, o projeto será avaliado por parecerista indicado pela Comissão de Pesquisa. Se aprovado, será classificado conforme critérios de priorização da Comissão de Pesquisa.